

CURRICULUM – VITAE

ETAT – CIVIL

NOM : KONE

PRENOMS : Ousmane

DATE ET LIEU DE NAISSANCE : le 19 mai 1952 à Bamako

NATIONALITE : Malien

SITUATION MATRIMONIALE : Marié, père de 6 enfants

PROFESSION : Inspecteur des Services Economiques

ETUDES PRIMAIRES, SECONDAIRES ET UNIVERSITAIRES :

PERIODES	ECOLES	DIPLOMES
1958 - 1968	Ecoles Fondamentales de Bamako, Bafoulabé, Sikasso	Diplôme d'Etudes Fondamentales
1968 - 1972	Lycée Askia Mohamed de Bamako	Baccalauréat Sciences Exactes
1972 – 1976	Ecole Nationale d'Administration (ENA) de Bamako	Maîtrise Sciences Economiques
1979 - 1981	Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier (France)	Diplômes de Spécialisation Post – Universitaire en Economie Agro –Alimentaire et Politique Agricoles
1979 - 1981	Faculté des Sciences Economiques de Montpellier (France)	D.E.A Economie Rurale

ETAT DE SERVICE :

PERIODES	SERVICES	FONCTIONS
Décembre 2002 et depuis	Ministère de la Santé	Conseiller Technique chargé des questions économiques et financières
Mars 2001 – décembre 2002	Assemblée Nationale	Conseiller Technique du Président, chargé des questions économiques et financières
Mars 1993 – septembre 2000	Primature	Directeur Administratif et Financier
Avril 1991 – Mai 1992	Ministère Délégué chargé des Sports de la Culture et de la Promotion des Jeunes	Conseiller Technique, puis Directeur Administratif et Financier
Mars-Avril 1991	Ministère de l'Education Nationale	Directeur des Projets Education
1989 – 1991	Ministère de la Jeunesse des Sports des Arts et de la Culture	Conseiller Technique chargé des questions économiques et financières
1982 – 1989	Opération de Développement Intégré de Productions Arachidières et Céréalières (ODIPAC)	Homologue malien du Directeur Financier Directeur de l'Inspection et du Contrôle de gestion Directeur Financier et Comptable
1978 - 1979	Opération Arachide et Cultures Vivrières (OACV)	Adjoint au Directeur Financier
1979 - 1978	Direction Nationale du Budget	Inspecteur stagiaire affecté à la Division des Financements Extérieurs

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :

DIRECTION NATIONALE DU BUDGET :

- Suivi de l'exécution d les crédits Equipement-Investissement du Budget d'Etat.
- Vérification des dossiers d'engagement de la contrepartie malienne sur divers projets et programmes.

OACV ET ODIPAC :

- Contrôle des dossiers de retrait de fonds sur divers financements extérieurs
- Analyse des comptes de la comptabilité générale et analytique
- Suivi des immobilisations ; tenue de la comptabilité matière
- Gestion du matériel agricole et des crédits aux paysans
- Elaboration et suivi des plans de financement des campagnes de commercialisation des produits agricoles
- Préparation des dossiers de retrait de fonds sur les financements Banque Mondiale
- Elaboration des Programmes d'Exécution Technique et Financière des Financements FAC.
- Préparation et suivi des budgets prévisionnels d'exploitation et des plans de trésorerie.
- Confection des états financiers.

ASSEMBLEE NATIONALE :

- Contrôle de la régularité des actes de gestion soumis à la signature du Président
- Examen des projets et propositions de loi à caractère économique ou financier
- Elaboration d'un projet de règlement financier pour le Parlement de la CEDEAO dans le cadre d'une mission d'appui à Abuja pour la mise en place dudit parlement

PRIMATURE et CABINETS MINISTERIELS: en tant que Directeur Administratif et Financier.

- Préparation, exécution et compte rendu d'exécution du Budget comptable et du budget programme du Département.
- Supervision de la comptabilité des deniers et du patrimoine
- Gestion des marchés et des approvisionnements
- Gestion du personnel et des salaires

CABINETS MINISTERIELS: en tant que Conseiller technique

- Analyse des dossiers du Conseil des Ministres à caractère économique et financiers.
- Vérification de la régularité et de l'exactitude des dossiers à caractère financier et comptable soumis à la signature du Ministre, notamment les marchés et les décisions de mandatement.
- Coordination des activités des services ayant vocation de gestion financière, de gestion de patrimoine ou de gestion de personnel.
- Examen des dossiers de coopération dans le sens d'aider la décision du Ministre.
- Participation aux travaux des commissions interministérielles à vocation économique et financière.
- Participation en tant que membre ou personne ressource aux sessions des Conseils d'Administration des Etablissement Publics relevant du Département.
- Participation aux travaux des revues conjointes Mali/Banque Mondiale

SEMINAIRES ET TRAVAUX DE GROUPE :

- Participation aux Travaux de finalisation du manuel des procédures et de mise en place du système comptable de l'OACV (Bamako, 1979)
- Séminaire National du Mali sur les charges récurrentes dans les pays du Sahel (Bamako, Avril 1984)
- Séminaire Atelier sur la planification et la budgétisation (organisé par l'USAID et le projet de Gestion au Sahel. Bamako, Janvier 1985)
- Séminaire National sur la restructuration des Opérations de Développement Rural (Bamako, Mai 1987)
- Séminaire National sur la politique de la coopération technique au Mali (Bamako, Juillet 1991)
- Séminaire National sur la simplification des procédures administratives (Bamako, Mars 1992)
- Séminaire des décideurs sur les procédures de passation de marchés publics (Mai 1993)
- Conférence Ministérielle sur les implications de la Gestion Axée sur les Résultats, du Cadre de Dépenses à Moyen Terme et de l'Appui Budgétaire sur les Finances Publiques (Dakar juin 2004)
- Enseignant – vacataire chargé des travaux dirigés de comptabilité à l'Ecole Nationale d'Administration de Bamako (1986-1987).

LANGUES :

- Français : Parfait
- Anglais : Moyen

Bamako, le 20 mars 2013.
Signé

Ousmane KONE